

Утвержден Решением
Общего собрания членов
Палаты юридических консультантов
«The Legal Guardians»
от «15» марта 2020г.
СОГЛАСОВАНО
с Министерством национальной экономики
Республики Казахстан

СТАНДАРТ
оказания юридической помощи членами
Палаты юридических консультантов «The Legal Guardians»

1. Общие положения

- 1.1. Настоящий Стандарт Палаты юридических консультантов «The Legal Guardians» разработан и подлежит утверждению и согласованию в соответствии с Законом Республики Казахстан от 5 июля 2018 года №176-VI «Об адвокатской деятельности и юридической помощи», Законом Республики Казахстан от 12 ноября 2015 года №390-VЗРК «О саморегулировании», с иными нормами законодательства Республики Казахстан, на основании Устава Палаты.
- 1.2. Термины и определения, используемые в настоящем Стандарте:
 - 1.2.1. **Палата** – Палата юридических консультантов «The Legal Guardians».
 - 1.2.2. **Член Палаты (Юридический консультант)** – физическое лицо, имеющее высшее юридическое образование, стаж работы по юридической специальности не менее двух лет, прошедшее аттестацию, являющееся Членом Палаты.
 - 1.2.3. **Стандарт Палаты** – настоящий Стандарт оказания Юридической помощи Членами Палаты.
 - 1.2.4. **Закон о юридической помощи** – Закон Республики Казахстан от 5 июля 2018 года №176-VI «Об адвокатской деятельности и юридической помощи».
 - 1.2.5. **Закон о саморегулировании** – Закон Республики Казахстан от 12 ноября 2015 года №390-VЗРК «О саморегулировании».
 - 1.2.6. **Кодекс профессиональной этики** – внутренний документ Палаты, устанавливающий обязательные для каждого Члена Палаты этические стандарты поведения, основанные на принципах независимости и законности, гуманности и порядочности, компетентности и добросовестности, конфиденциальности, доверия и честности.
 - 1.2.7. **Деятельность юридических консультантов** – профессиональная деятельность Членов Палаты по оказанию Юридической помощи в целях защиты прав, свобод и законных интересов физических и юридических лиц.
 - 1.2.8. **Юридическая помощь** – деятельность, направленная на обеспечение реализации закрепленного п. 3 ст. 13 Конституции Республики Казахстан права каждого на получение квалифицированной Юридической помощи, в том числе с использованием специальных юридических знаний и навыков, в порядке, установленном законодательством Республики Казахстан.
 - 1.2.9. **Правовое информирование** – вид Юридической помощи, оказываемой неопределенному кругу лиц путем предоставления информации по вопросам законодательства Республики Казахстан в устной, письменной формах, в форме электронного документа либо в виде визуального ознакомления.
 - 1.2.10. **Правовое консультирование** – вид Юридической помощи, оказываемой физическим и юридическим лицам в форме устных и письменных консультаций, в том числе касающихся вопроса составления заявлений, жалоб, ходатайств и других документов правового характера.

- 1.2.11. **Клиент** – физическое или юридическое лицо (представитель), обратившееся за получением Юридической помощи.
- 1.2.12. **Дисциплинарная комиссия** – независимый специализированный орган Палаты, избираемый Общим собранием членов Палаты, рассматривающий дела о нарушении Членами Палаты Стандартов Палаты и иных нарушений, выявленных в ходе проведения проверок согласно Положению о дисциплинарной комиссии Палаты.
- 1.3. Стандарт оказания Членом Палаты Юридической помощи в виде Правового информирования, Правового консультирования, а также защиты и представительства интересов физических и юридических лиц в судах, иных государственных органах и негосударственных организациях, совершения иных правовых действий для защиты законных интересов Клиента во взаимодействии с любыми лицами, являющимися участниками действующих или возможных правоотношений с Клиентом, разработан в соответствии с законодательством Республики Казахстан.
- 1.4. Положения Стандарта направлены на недопущение совершения Членом Палаты действий, противоречащих законодательству Республики Казахстан, соблюдение им требований Закона о юридической помощи, Кодекса профессиональной этики и иных правил и стандартов Палаты.
- 1.5. Стандарт содержит минимальные требования к деятельности Члена Палаты, осуществляющего Правовое информирование, Правовое консультирование, а также защиту и представительство интересов физических и юридических лиц в судах, иных государственных органах и негосударственных организациях, совершения иных правовых действий для защиты законных интересов Клиента во взаимодействии с любыми лицами, являющимися участниками действующих или возможных правоотношений с Клиентом.

2. Статус Члена Палаты

- 2.1. Член Палаты может оказывать Юридическую помощь самостоятельно, занимаясь частной практикой в виде индивидуального предпринимательства либо без государственной регистрации в качестве индивидуального предпринимателя, а также на основании трудового договора с юридическим лицом.
- 2.2. Член Палаты, оказывающий Юридическую помощь, независим при осуществлении своих прав и исполнении профессиональных обязанностей.
- 2.3. Член Палаты вправе оказывать лицу, обратившемуся за помощью, любую Юридическую помощь, в которой оно нуждается, в порядке и на условиях, определенных законодательством Республики Казахстан.
- 2.4. Член Палаты обязан:
 - 2.4.1. Соблюдать требования законодательства Республики Казахстан, в том числе законодательства об адвокатской деятельности и юридической помощи, а также требования Устава, правил Палаты и иных внутренних документов Палаты;
 - 2.4.2. Соблюдать правила Кодекса профессиональной этики, установленные Палатой, а также уплачивать взносы, установленные Уставом Палаты и решениями Общего собрания Членов Палаты;
 - 2.4.3. Руководствоваться в профессиональной деятельности принципами оказания Юридической помощи;
 - 2.4.4. Сообщать Клиенту о невозможности своего участия в оказании Юридической помощи вследствие возникновения обстоятельств, препятствующих ее оказанию;
 - 2.4.5. Обеспечивать сохранность документов, получаемых от Клиента и третьих лиц при оказании Юридической помощи;
 - 2.4.6. Предоставлять Клиенту информацию о своем членстве в Палате;
 - 2.4.7. Представлять по требованию Клиента копию договора страхования профессиональной ответственности Юридического консультанта;

- 2.4.8. По требованию Клиента представлять выписку из реестра Членов Палаты, подтверждающую членство в Палате;
- 2.4.9. Заключать соглашение о неразглашении конфиденциальной информации с Клиентом, если об этом не возражает Клиент;
- 2.4.10. Выполнять любые не запрещенные законом действия по установлению фактических обстоятельств, направленные на обеспечение прав, свобод и законных интересов Клиента;
- 2.4.11. По требованию Клиента хранить копии документов, которые использовались при оказании Юридической помощи, на бумажных или электронных носителях либо в форме электронных документов в течение трех лет с даты завершения оказания Юридической помощи;
- 2.4.12. Постоянно повышать свою квалификацию;
- 2.4.13. Осуществлять страхование профессиональной ответственности.
- 2.5. Член Палаты вправе:
 - 2.5.1. Отстаивать права и интересы лиц, обратившихся за Юридической помощью, в судах, государственных, иных органах и организациях, в компетенцию которых входит разрешение соответствующих вопросов;
 - 2.5.2. Запрашивать и получать во всех государственных органах, органах местного самоуправления и юридических лицах сведения, необходимые для оказания Юридической помощи;
 - 2.5.3. В порядке и пределах, установленных законодательством Республики Казахстан, самостоятельно собирать необходимые для оказания Юридической помощи фактические данные, а также представлять их в государственные органы и должностным лицам;
 - 2.5.4. Знакомиться с материалами, касающимися лица, обратившегося за Юридической помощью, включая процессуальные документы, судебные дела, и фиксировать содержащуюся в них информацию любым способом, не запрещенным законами;
 - 2.5.5. Запрашивать на договорной основе заключения специалистов для разъяснения вопросов, возникающих в связи с оказанием Юридической помощи и требующих специальных знаний в области науки, техники, искусства и других сферах деятельности;
 - 2.5.6. Заявлять ходатайства, приносить в установленном порядке жалобы на решения и действия (бездействие) органов государственной власти, местного самоуправления, общественных объединений, организаций, должностных лиц и государственных служащих, ущемляющих права и охраняемые законом интересы лиц, обратившихся за помощью;
 - 2.5.7. Использовать все не запрещенные законом средства и способы защиты прав и законных интересов лиц, обратившихся за Юридической помощью;
 - 2.5.8. Проводить примирительные процедуры;
 - 2.5.9. Оказывать комплексную социальную Юридическую помощь;
 - 2.5.10. Совершать иные действия, не противоречащие законодательству Республики Казахстан;
 - 2.5.11. Отказаться от выполнения поручений Клиента, не связанных с объемом согласованной Юридической помощи, а также от выполнения поручений Клиента во внерабочее время, ночные часы, выходные и праздничные дни, в период ежегодного отпуска Члена Палаты. При этом Член Палаты обязан принять все возможные меры, направленные на недопущение ущемления прав Клиента (согласовать отложение судебных заседаний, заранее подготовить и подать необходимые процессуальные документы и т.п.).

3. Стандарты оказания юридической помощи

- 3.1. В ходе Правового информирования и Правового консультирования Член Палаты:
 - 3.1.1. Выясняет в беседе с Клиентом обстоятельства дела;
 - 3.1.2. Изучает предоставленные Клиентом документы;
 - 3.1.3. В устной или письменной форме дает физическим и юридическим лицам консультации по правовым вопросам, в том числе касающимся: прав, свобод и законных интересов Клиентов, составления заявлений, жалоб, ходатайств и других документов правового характера.

- 3.2. В ходе принятия поручения Клиента на оказание юридической помощи Члену Палаты следует:
- 3.2.1. Выяснить наличие обстоятельств, препятствующих принятию поручения на защиту (представительство) или исключающих участие данного консультанта в производстве по делу;
 - 3.2.2. Изучить обстоятельства дела;
 - 3.2.3. Выяснить позицию и отношение Клиента к имеющейся правовой проблеме или к предмету спора;
 - 3.2.4. При необходимости получить от Клиента надлежащий документ, подтверждающий полномочия Юридического консультанта на осуществление действий от имени и по поручению Клиента.
 - 3.2.5. Стремиться к заключению письменного соглашения с Клиентом с подробным указанием объема принятых поручений Клиента и условий оплаты Юридической помощи.
- 3.3. В процессе осуществления защиты и представительства Член Палаты:
- 3.3.1. По просьбе Клиента консультирует его и разъясняет ему процессуальные права и обязанности, применяемые по делу нормы материального и процессуального права;
 - 3.3.2. Оказывает Клиенту помощь в написании заявлений, ходатайств, жалоб, иных процессуальных документов, а также в составлении различного рода договоров, писем, обращений или готовит их самостоятельно;
 - 3.3.3. От имени и по поручению Клиента принимает участие в назначенных судебных заседаниях;
 - 3.3.4. При необходимости и на основании выданной Клиентом доверенности представляет интересы Клиента в государственных органах, учреждениях, организациях всех форм собственности, в отношениях с судебными исполнителями.
 - 3.3.5. По своему усмотрению использует иные средства и способы защиты и представительства, не запрещенные законодательством Республики Казахстан.

4. Ответственность Члена Палаты

- 4.1. Неисполнение или ненадлежащее исполнение Членом Палаты настоящего Стандарта, равно как и иных утвержденных в Палате внутренних документов, служит основанием для применения в отношении него мер дисциплинарного воздействия, в том числе в виде исключения из состава Палаты в соответствии с законодательством Республики Казахстан, Уставом Палаты и внутренними документами Палаты.
- 4.2. Ни при каких обстоятельствах, в том числе по требованию третьих лиц, Палата не несет ответственности за действия Членов Палаты, в том числе действия, осуществляемые в рамках профессиональной деятельности, за исключением случаев, прямо предусмотренных законодательством Республики Казахстан.
- 4.3. Члены Палаты обязаны предоставлять документы и информацию, запрашиваемую Палатой.

5. Заключительные положения

- 5.1. Настоящий Стандарт вступает в силу с момента утверждения Общим собранием Членов Палаты и подлежит согласованию с уполномоченным органом.
- 5.2. Все изменения и дополнения к настоящему Стандарту действительны только с момента их утверждения Общим собранием членов Палаты.

Председатель Палаты юридических консультантов «The Legal Guardians»
Джаугаштина Айгуль